|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 法定外公共物占用許可申請書 | 新規 | 更新 | 変更 | 年　　月　　日  第　　　　　号 |

様式第１号（第２条関係）

令和　　年　　月　　日

　五戸町長　様　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　〒　　　―

住　所

氏　名　　　　　　　　　　　　　印

　法定外公共物の占用の許可について、五戸町法定外公共　　　担当者  
物管理条例第５条の規定により申請します。　　　　　　　　　電　話　　（　）

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 占用の区分 | １　認定外道路の敷地に工作物を設置し、継続して使用するための占用  ２　水路の区域内の土地に工作物を設置し、継続して使用するための占用  ３　法定外公共物の敷地の掘削、盛土又はこれらに類する行為  ４　その他法定外公共物の管理上支障を及ぼすおそれのある行為 | | | | |
| 占用の目的 |  | | | | |
| 占用の場所 | 三戸郡五戸町　　字 | | | | |
| 占用の種類 | 名　　　　称 | 規　　　　模 | | | 数　　　　量 |
|  |  | | |  |
| 占用の期間 | 令和　年　月　日から  令和　年　月　日まで年　月　日から年　月　日まで | | 間 | 工作物 の構造 |  |
| 工事の期間 | 令和　年　月　日から  令和　年　月　日まで年　月　日から年　月　日まで | | 間 | 工事実施 の方法 |  |
| 法定外公共物 の復旧方法 |  | | | 添付書類 |  |
| 備考 | | | | | |

　記載要領

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| １ | 新規 | 更新 | 変更 | については、該当するものを○で囲み、更新又は変更の場合には、従 |

　　前の許可書の年月日及び番号を記載してください。

　２　申請者が法人である場合には、「住所」の欄には主たる事務所の所在地、「氏名」の欄には名称及び代表者の氏名を記載するとともに、「担当者」の欄に担当者の所属及び氏名を記載してください。

　３　「占用の区分」の欄には、該当するものを○で囲んでください。

　４　「占用の場所」の欄には、地番まで記載すること。占用が２以上の地番にわたる場合には、起点と終点を記載してください。

　５　変更の許可申請にあっては、関係する欄の下部に変更後のものを記載し、上部に変更前のものを（　）書きしてください。

　６　「添付書類」の欄には、法定外公共物の占用の場所、工作物の構造等を明らかにした図面その他必要な書類を添付した場合に、その書類名を記載してください。