

提出書類一覧

番号	提出書類	様式等	備考
1	応募申込書	様式 1	
2	事業計画書	様式 2	
3	代表者の経歴書	様式 3	・資格証・修了証（写）を添付すること。
4	管理者（予定者）の経歴書	様式 4	・資格証・修了証（写）を添付すること。
5	介護支援専門員（予定者）の経歴書	様式 5	・資格証・修了証（写）を添付すること。
6	役員名簿	様式 6	
7	介護保険法第 78 条の 2 第 4 項及び第 115 条の 12 第 2 項の規定に該当しない誓約書	様式 7	
8	地域密着型サービス事業者公募に係る誓約書	様式 8	
9	資金計画書	様式 9	
10	借入金返済計画書	様式 1 0	
11	資金収支見込書	様式 1 1	
12	開設予定地の位置図		・住宅地図等に開設予定地の位置を図示したもの。
13	開設予定地の現況写真		・開設予定地全体及び周辺の状況がわかるもの。
14	建物の配置図、平面図、立面図		・平面図は各室の用途及び面積を記載すること。
15	土地の登記事項証明書		・提出日前 3 か月以内に発行されたもの。
16	（提出日時点で自己所有以外の土地の場合） 土地の売買（贈与）確約書 又は 賃貸借確約書		・抵当権等、利用に制限がかかる可能性のある権利が設定されている場合は、権利が抹消される予定である旨を記載すること。
17	建物の登記事項証明書		・既存の建物がある場合のみ。 ・提出日前 3 か月以内に発行されたもの。

番号	提出書類	様式等	備考
18	(提出日時点で自己所有以外の既存の建物の場合) 建物の売買(贈与)確約書 又は 賃貸借確約書		・ 抵当権等、利用に制限がかかる可能性のある権利が設定されている場合は、権利が抹消される予定であることを記載すること。
19	法人の登記事項証明書		・ 提出日前3か月以内に発行されたもの ・ 新規法人の場合は、法人設立登記申請書(写)を提出すること。
20	定款又は寄附行為		・ 最新のもの ・ 新規法人の場合は、定款(案)を提出すること。
21	給与規程		・ 最新のものであること。 ・ 新規法人の場合は、規程(案)を提出すること。
22	就業規則		・ 最新のものであること。 ・ 新規法人の場合は、規則(案)を提出すること。
23	法人の運営実績	様式12	
24	納税証明書(国税及び地方税) ※滞納がないことの証明		・ 直近3年分 ・ 法人及び法人代表者分 ・ 新規法人は、法人代表者分のみ
25	決算報告書(貸借対照表、損益計算書、 財産目録など)		・ 直近3年分
26	地域住民・近隣住民への説明会 開催状況	様式13	・ 説明資料を添付 ・ 説明会未開催の場合は、開催予定日を記載。
27	開設までのスケジュール		・ 設計、施工、備品整備、職員採用、指定申請業務など運営開始までの日程を記載